



## **Energiemanagement actieplan (3.B.2)**

Datum: 20-5-2020

Versie: 7

## Inleiding

Prins Bouw gebruikt de CO<sub>2</sub> Prestatieladder om haar CO<sub>2</sub>-uitstoot structureel te verminderen. Dit gebeurt aan de hand van een vastgestelde procedure waarin de bekende Plan-Do-Check-Act cirkel terug komt, gebaseerd op de NEN 50001.

Dit document beschrijft:

1. Procedure van energiemangement;
2. De energiebeoordeling;
3. Het ambitieniveau op basis van de SKAO maatregellijst;
4. De reductiedoelstellingen;
5. De reductiemaatregelen die Prins Bouw gaat uitvoeren en op welk termijn (actieplan); en
6. De verantwoordelijkheden binnen Prins Bouw m.b.t. het EM actieplan.

Dit document is opgesteld door duurzaamheidsbureau Will2Sustain en besproken en goedgekeurd door de directie.

't Harde 20-5-2020



S. Prins  
Directeur

## Procedure van energiemangement

Het doel: continue verbetering op het gebied van energiemangement en het reduceren van het energieverbruik bij Prins Bouw.

Voordat het energiemangement actieplan (EM actieplan) kan worden opgesteld moet er eerst inzicht (invalshoek A: Inzicht) zijn in de energiestromen en energieverbruikers van Prins Bouw. Dit wordt gedaan via het berekenen van de emissie inventaris (CO<sub>2</sub> footprint) en het uitvoeren van de energiescan en energie audit.

- Het EM actieplan opstellen die overeenkomt met het energiebeleid van Prins Bouw (Plan).
- Het EM actieplan communiceren en uitvoeren (Do).
- Het monitoren, meten en analyseren van de energiestromen en vastgestelde indicatoren (Check)
- Afwijkingen, correctie en corrigerende en preventieve maatregelen nemen (Act). Dit wordt jaarlijks weer in het EM actieplan verwerkt en halfjaarlijks in een voortgangsrapportage.

## Energiebeoordeling

Uit de voortgangsrapportage 2019 blijkt dat brandstofverbruik en elektriciteitsverbruik op projecten de grootste bijdrage heeft in de CO<sub>2</sub>-uitstoot van Prins Bouw. Vanaf 2014 wordt het brandstofverbruik ten opzichte van de verreden kilometers van de bedrijfswagens gemeten. Dit wordt sinds 2018 middels een wedstrijd halfjaarlijks teruggekoppeld aan de bestuurders om hen te motiveren zuinig te rijden. We onderscheiden de categorieën oude bussen, nieuwe(re) bussen, oude auto's en nieuwe auto's.

De energieverbruikers op de projecten zijn bekend. De grootste energieverbruikers zijn de bouwlampen en de kachels. Deze verbruiken naar verwachting 500 tot 3000 Watt per eenheid en per bouwplaats zijn er meerdere aanwezig. Deze energieverbruikers staan met name volop aan in de winter periode. De overige energieverbruikers gebruiken enkele seconde tot aan minuten achter elkaar elektriciteit, zoals de flexen, afkortzagen, klopboren etc. Hier valt qua tijd en gebruik niets te behalen, in de stand der techniek. Bij vervanging is de verwachting dat nieuw gereedschap soms energiezuiniger zal zijn. Verbetermaatregelen zullen met name op de bouwlampen en kachels gericht zijn, omdat deze ook het meeste verbruiken. Hierin heeft Prins Bouw de laatste jaren stappen gezet, met name door toepassing ledverlichting en alternatieve droogstookmethodes.

## Maatregellijst SKAO

De Maatregellijst 2020 op [www.skao.nl](http://www.skao.nl) is ingevuld om te bepalen wat de referentiepositie is van Prins Bouw ten opzichte van bedrijven in de sector. Prins Bouw heeft 15 maatregelen op de maatregellijst geplaatst waarvan 14 zijn geïmplementeerd. Van deze maatregelen vallen er acht in categorie A, drie in categorie B, geen in categorie C en vier eigen maatregelen. Daarmee ziet Prins Bouw zichzelf als middenmoter in de sector.

## Reductiedoelstellingen

### Scope 1:

1. Prins Bouw wil 5% CO<sub>2</sub> besparen in 2022 op het brandstofverbruik van het wagenpark gerelateerd aan verreden kilometers t.o.v 2016.
2. Prins Bouw wil 5% CO<sub>2</sub> besparen in 2022 op het aardgasverbruik op kantoor gerelateerd aan het aantal graaddagen t.o.v. het jaar 2016.

### Scope 2:

3. Prins Bouw wil 100% CO<sub>2</sub> besparen op het elektraverbruik op kantoor gerelateerd aan aantal FTE t.o.v. het jaar 2016.
4. Prins Bouw wil groene stroom inkopen die volledig in Nederland is opgewekt.

## Actieplan

Doelstelling	Maatregel	Tijdsplanning	Verantwoordelijke
1	De bussen en auto's bij vervanging, vervangen door elektrische of zuinige modellen.	Verspreid	Directeur
	Carpoolen van en naar werk.	Doorlopend	Uitvoerders
	Elektrische auto door kantoorpersoneel laten gebruiken	doorlopend	T. Directeur
	Beloningssysteem voor zuinige bestuurders onderhouden	doorlopend	T. Directeur
2	Klep verwarming indirect gestookte heater installeren	0220	T. Directeur
	Isolatiemaatregelen nemen	2020-2022	T. Directeur
	HR++ ramen installeren.	2021	T. directeur
	Tochtportaal laten maken bij de hoofdingang.	2021	T. directeur
3	Erkende maatregelenlijst kantoren doorlopen	2020	KAM
	Sluipverbruik kantoor analyseren	2020	KAM
	Groene stroom uit NL inkopen	2021	T. Directeur

## Verantwoordelijkheden

Verantwoordelijken binnen het energiemangement zijn:  
 Eindverantwoordelijke: Technisch Directeur, S. Prins  
 Tweede verantwoordelijke: Secretaresse, W. Bijsterbosch

### Bijlage 1: versiebeheer

27-03-2018: Maatregel financieringsmogelijkheden in 2017 niet uitgevoerd, doorgeschoven naar 2018 H1.

27-03-2018: Maatregel Beloningssysteem voor zuinige bestuurders instellen is uitgevoerd.

23-8-2018: Energiebeoordeling geactualiseerd, Maatregellijst resultaat en stellingname toegevoegd.

27-8-2019: Doelstellingen op projecten verwijderd n.a.v. directiebeoordeling. Maatregellijst resultaat en stellingname toegevoegd. Maatregelen uitgevoerd: elektrische auto aangeschaft, ledverlichting aangebracht, financieringsmogelijkheden zonnepanelen geïnventariseerd. Maatregelen verwijderd: inzicht ter onderbouwing normverbruik wat betreft afstanden (bied weinig inzicht). Maatregelen aangevuld.

7-4-2020: Doelstellingen vernieuwd naar 2022, maatregelen aangepast.